

## DOCUMENTS REQUIS

Veillez vous assurer d'inclure les documents suivants dans votre envoi et de les transmettre à l'adresse figurant au bas de cette page. L'absence d'un ou de plusieurs documents retardera la délivrance du nouveau permis. Une demande de modification de permis n'est réputée reçue que si elle contient tous les renseignements et les documents requis.

- Formulaire *Changement d'adresse*;
- Original de votre permis (veuillez en faire une photocopie et la conserver jusqu'à la réception de votre nouveau permis).

Dans le cas où les modifications ne paraissent pas actuellement au Registraire des entreprises du Québec :

- Copie de la *Déclaration modificative* dûment déposée au Registraire des entreprises du Québec (c'est-à-dire portant une estampe de dépôt) ou une copie de l'envoi recommandé comme preuve de dépôt ou encore une copie de la confirmation électronique si les modifications ont été effectuées en ligne, pour enregistrer la ou les nouvelles adresses de l'entreprise qui ne sont pas immatriculées.

**Note :** Le formulaire de modification est disponible dans le [site Web du Registraire des entreprises du Québec](http://www.registreentreprises.gouv.qc.ca) ([www.registreentreprises.gouv.qc.ca](http://www.registreentreprises.gouv.qc.ca)).

## TRANSMISSION DE LA DEMANDE

Les documents doivent être transmis à l'adresse suivante :

Direction des permis et de l'indemnisation  
Office de la protection du consommateur  
400, boul. Jean-Lesage, bur. 450  
Québec (Québec) G1K 8W4

Réservé à l'Office

Réservé à l'Office

N° de permis :

N° de commerçant :

NEQ :

Examiné par :

Date :

## Section 1 : Renseignements sur l'entreprise

Nom de l'entité légale :

Numéro de permis :

## Section 2 : Ancienne et nouvelle adresse

Remplir uniquement la portion correspondant à l'adresse à modifier.

**Adresse de correspondance****Ancienne adresse**

Numéro, rue, bureau :

Ville :

Code postal :

**Nouvelle adresse**

Nom utilisé :

Numéro, rue, bureau :

Ville :

Code postal :

Date d'entrée en vigueur :

**Adresse de l'établissement commercial****Ancienne adresse**

Numéro, rue, bureau :

Ville :

Code postal :

**Nouvelle adresse**

Nom utilisé :

Numéro, rue, bureau :

Ville :

Code postal :

Téléphone:

Télécopieur :

Courriel :

Date d'entrée en vigueur :

## Section 3 : Certification

JE DÉCLARE que les renseignements fournis dans la présente demande et dans toutes les pièces ci-annexées sont véridiques et complets.

JE DÉCLARE que chacun des établissements pour lequel un permis est demandé respecte la réglementation municipale relative aux usages.

Je reconnais qu'un demandeur de permis doit aviser le président de l'Office de la protection du consommateur, dans un délai de 15 jours, de tout changement aux renseignements fournis lors sa demande de permis.

Signataire dûment autorisé :

Fonction :

[en lettres moulées]

Signature :

Date :

On entend par « signataire dûment autorisé » un administrateur ou une autre personne autorisée par une résolution du conseil d'administration.