

Payer les frais d'inscription



NOTE :

Pour tous les contrats signés à partir de la mise en service du registre, soit à partir du 18 janvier 2021, des frais d'inscription doivent être payés dans un délai de 45 jours suivant la date de signature du contrat. Ces frais peuvent être payés pour un seul ou plusieurs contrats à la fois.

Pour les contrats signés avant le 18 janvier 2021, aucuns frais ne s'appliquent. Par contre, leur inscription doit aussi être complétée dans la page « **Payer les frais d'inscription** ».

Après l'enregistrement d'un contrat à la page « **Inscrire un contrat** », la page « **Payer les frais d'inscription** » s'affiche. Les options suivantes sont disponibles :

- pour payer immédiatement les frais d'inscription du contrat qui vient d'être enregistré :
 - sélectionner le contrat dans la section « **Résultats de la recherche** » ;
 - cliquer sur le bouton **Procéder au paiement** ; (voir [Effectuer le paiement en ligne](#)) ;
 - un [message d'avertissement](#) peut s'afficher selon le cas.

Ou

- poursuivre avec toute autre tâche à partir du menu principal. Il sera possible de payer l'inscription du contrat ultérieurement.

1. Compléter l'inscription

À partir de la page d'accueil du registre :

- sélectionner **Gérer les contrats de l'entreprise** puis **Payer les frais d'inscription** ;
- sélectionner l'installation de l'entreprise dans le menu déroulant (obligatoire) ;
- lancer la recherche en cliquant sur le bouton **Rechercher** :

Payer les frais d'inscription

Entreprise
Choisir...

Numéro du contrat
[Champ vide]

Date de signature du contrat

Date
AAAA-MM-JJ [Calendrier]

Période
du (AAAA-MM-JJ) [Calendrier] au (AAAA-MM-JJ) [Calendrier]
AAAA-MM-JJ [Calendrier] AAAA-MM-JJ [Calendrier]

Date de saisie du contrat

Rechercher **Nouvelle recherche**

Résultats de la recherche

N° du contrat	Date de signature	Date de saisie	Acheteur ou bénéficiaire		Nature	Montant (\$)
			Nom	Prénom		

- si les résultats sont trop nombreux, raffiner la recherche en saisissant tout autre champ facultatif tel que :
 - le numéro de contrat;
 - la date de signature du contrat (journée ou période) ;
 - la date de saisie du contrat (journée ou période).
- lancer la recherche à nouveau en cliquant sur le bouton **Rechercher** :

Payer les frais d'inscription

Entreprise
427, rue Saint-Pierre, Matane (Québec)

Numéro du contrat
[Champ vide]

Date de signature du contrat

Date de saisie du contrat

Date
AAAA-MM-JJ [Calendrier]

Période
du (AAAA-MM-JJ) [Calendrier] au (AAAA-MM-JJ) [Calendrier]
2020-07-20 [Calendrier] 2020-07-26 [Calendrier]

Rechercher **Nouvelle recherche**

Résultats de la recherche

15 résultat(s)
Sélectionnez le ou les contrats à payer.

N° du contrat	Date de signature	Date de saisie	Acheteur ou bénéficiaire		Nature	Montant (\$)
			Nom	Prénom		
AB123568	2020-06-12	2020-07-22	Granger	Hermine	Sépulture	10
AB123572	2019-05-16	2020-07-22	Rouge	Diego	Services funéraires	0
AB123573	2019-05-16	2020-07-22	Rouge	Diego	Sépulture	0
AB123569	2019-05-16	2020-07-23	Blanc	Joe	Services funéraires	0
AB123571	2019-05-16	2020-07-23	Brun	Drago	Services funéraires	0

0 contrat(s) sélectionné(s) Total : 0.00 \$

Procéder au paiement

Total des contrats répondant aux critères.

La page 2 des résultats est ici sélectionnée.

- Pour effacer tous les champs et recommencer la recherche, cliquer sur le bouton **Nouvelle recherche**.

Situation 1 : Contrats sans frais uniquement

Il est possible de sélectionner uniquement les contrats « **sans frais** », soit ceux signés avant le 18 janvier 2021 :

Résultats de la recherche

15 résultat(s)
Sélectionnez le ou les contrats à payer.

	N° du contrat	Date de signature	Date de saisie	Acheteur ou bénéficiaire		Nature	Montant (\$)
				Nom	Prénom		
<input type="checkbox"/>	AB123568	2020-06-12	2020-07-22	Granger	Hermine	Sépulture	10
<input checked="" type="checkbox"/>	AB123572	2019-05-16	2020-07-22	Rouge	Diego	Services funéraires	0
<input checked="" type="checkbox"/>	AB123573	2019-05-16	2020-07-22	Rouge	Diego	Sépulture	0
<input checked="" type="checkbox"/>	AB123569	2019-05-16	2020-07-23	Blanc	Joe	Services funéraires	0
<input checked="" type="checkbox"/>	AB123571	2019-05-16	2020-07-23	Brun	Drago	Services funéraires	0

4 contrat(s) sélectionné(s) Total : 0,00 \$

[Procéder à l'inscription](#)

Uniquement les contrats sans frais.

Total à 0 \$.

- cliquer ensuite sur le bouton **Procéder à l'inscription** ;
- la page « **Confirmation d'inscription au registre** » s'affiche automatiquement :

Confirmation d'inscription au registre

L'inscription a bien été effectuée en date du 28 juillet 2020
Un total de 4 contrats ont été inscrits au registre.

Liste des contrats nouvellement inscrits au registre

	N° du contrat	N° d'inscription au registre	Acheteur ou bénéficiaire		Nature	Montant (\$)
			Nom	Prénom		
<input type="radio"/>	AB123571	PSF200000448	Brun	Drago	Services funéraires	0,00
<input type="radio"/>	AB123569	PSF200000449	Blanc	Joe	Services funéraires	0,00
<input type="radio"/>	AB123572	PSF200000447	Rouge	Diego	Services funéraires	0,00
<input type="radio"/>	AB123573	SEP200000468	Rouge	Diego	Sépulture	0,00

Sélectionnez le contrat qui doit figurer sur l'attestation d'inscription. Total : 0,00 \$

[Générer une attestation d'inscription](#) [Fermer](#)

- il est alors possible de générer une attestation d'inscription (voir [Attestation d'inscription](#)).

Situation 2 : Contrats avec et sans frais

Il est aussi possible de sélectionner tous les contrats, qu'ils entraînent ou non des frais d'inscription :

Résultats de la recherche

11 résultat(s)
Sélectionnez le ou les contrats à payer.

<input checked="" type="checkbox"/>	N° du contrat	Date de signature	Date de saisie	Acheteur ou bénéficiaire		Nature	Montant (\$)
				Nom	Prénom		
<input checked="" type="checkbox"/>	ABCDE123456	2020-07-14	2020-07-22	Potter	Harry	Services funéraires	10
<input checked="" type="checkbox"/>	ABCDE123457	2020-07-14	2020-07-22	Potter	Harry	Sépulture	10
<input checked="" type="checkbox"/>	ABCDE123458	2020-06-14	2020-07-22	Bleau	Jean	Services funéraires	30
<input checked="" type="checkbox"/>	ABCDE123459	2020-06-14	2020-07-22	Doe	John	Services funéraires	30
<input checked="" type="checkbox"/>	ABCDE123460	2020-06-30	2020-07-22	Brown	Charlie	Services funéraires	30
<input checked="" type="checkbox"/>	ABCDE123461	2020-07-08	2020-07-22	Kahlo	Frida	Services funéraires	10
<input checked="" type="checkbox"/>	ABCDE123462	2020-07-08	2020-07-22	Kahlo	Frida	Sépulture	10
<input checked="" type="checkbox"/>	ABCDE123466	nd	2020-07-22	Rivera	Diego	Services funéraires	0
<input checked="" type="checkbox"/>	ABCDE123467	nd	2020-07-22	Rivera	Diego	Sépulture	0
<input checked="" type="checkbox"/>	AB123567	2020-06-12	2020-07-22	Granger	Hermine	Services funéraires	10

11 contrat(s) sélectionné(s) Total : 150.00 \$

[Procéder au paiement](#)

Tous les contrats de la recherche sont sélectionnés.

Total des frais associés aux contrats à inscrire.

- cliquer ensuite sur le bouton **Procéder au paiement** ;
- un [message d'avertissement](#) peut s'afficher selon le cas ;
- la page du site de paiement en ligne s'affiche.

N.B. : Cette action permet aussi de confirmer l'inscription des contrats « **sans frais** » qui ont été sélectionnés.

2. Effectuer le paiement en ligne

Le paiement en ligne s'effectue par carte de crédit : Visa et MasterCard sont acceptés.

Payer les frais d'inscription

ID Commande: P230000132
Veuillez entrer les renseignements suivants, tels qu'indiqués sur votre carte.
N'insérez aucun espace ni tiret dans le numéro de la carte.
Cliquez sur "Payer" pour porter le paiement à votre compte.
Ne cliquez qu'une fois sur le bouton.

Panier

Moins	Moins de 1000 \$ avant les taxes	6 x 10,00
1000	1000 \$ et plus avant les taxes	3 x 30,00
Sous-total		150,00

Coordonnées

Courriel (Facultatif)



Nom du titulaire de carte

Numéro de la carte

MMAA CVC

Récapitulatif de la commande

Sous-total	150,00
Total	150,00 \$

Facultatif :
Saisir une adresse courriel à laquelle sera expédié un reçu de la transaction.

Obligatoire :
Saisir les champs concernant la carte de crédit utilisée.

Cliquer sur « Annuler » pour revenir au registre, sans effectuer le paiement.

Le montant de la transaction s'affiche ici.

Cliquer sur « Payer » pour payer la transaction

Situation 1 : Transaction annulée

Lorsque la transaction est annulée, la page « **Payer les frais d'inscription** » s'affiche, où un message confirme l'annulation :

Payer les frais d'inscription

Votre transaction a été annulée. Aucun contrat n'a été inscrit au registre. x

Situation 2 : Transaction complétée

Lorsque la transaction est traitée, la page « **Confirmation d'inscription au registre** » s'affiche, où un message confirme le paiement :

Confirmation d'inscription au registre

Votre paiement a bien été effectué en date du 18 décembre 2023
Code d'autorisation KN7149
Un total de 11 contrats ont été inscrits au registre. x

Le cas échéant, un courriel est acheminé à l'adresse inscrite lors du paiement, confirmant les informations du paiement :

ACCEPT - QA Store


Transaction approuvée

Reçu 2023-12-18 12:31:38

ID de commande

Paiement
 Montant: 150,00 \$
Nom du titulaire de carte: Nom sur la carte
**** * 5454 
Type de transaction: Achat
Code d'autorisation: KN7149
Numéro de référence: 660191190011090020
Le code de réponse: 027

Coordonnées

Expédition
 Cimetières_CL, 41, carré Rochon
Québec, QC, G1X 2C2
Can

Panier

Article	Description	Quantité	Prix
PR1	Moins de 1000 \$ avant les taxes	6	10,00
PR2	1000 \$ et plus avant les taxes	3	30,00
		Sous-total:	150,00
Total:			150,00 \$

3. Attestation d'inscription

À partir de la page « **Confirmation d'inscription au registre** », il est possible de générer une attestation d'inscription, un contrat à la fois :

Contrat sélectionné. →

Confirmation d'inscription au registre

L'inscription a bien été effectuée en date du 28 juillet 2020
Un total de 4 contrats ont été inscrits au registre. ✕

Liste des contrats nouvellement inscrits au registre

	N° du contrat	N° d'inscription au registre	Acheteur ou bénéficiaire		Nature	Montant (\$) ↕
			Nom	Prénom		
<input type="radio"/>	AB123571	PSF200000448	Brun	Drago	Services funéraires	0,00
<input checked="" type="radio"/>	AB123569	PSF200000449	Blanc	Joe	Services funéraires	0,00
<input type="radio"/>	AB123572	PSF200000447	Rouge	Diego	Services funéraires	0,00
<input type="radio"/>	AB123573	SEP200000468	Rouge	Diego	Sépulture	0,00

Sélectionnez le contrat qui doit figurer sur l'attestation d'inscription. Total : 0,00 \$

[Générer une attestation d'inscription](#) [Fermer](#)

- sélectionner le contrat concerné dans la liste des contrats nouvellement inscrits ;
- cliquer sur le bouton **Générer une attestation d'inscription** :

Attestation d'inscription

Québec 

Registre des contrats d'arrangements funéraires préalables

Attestation d'inscription
Numéro : **PSF200000449**

Ce document confirme que le contrat mentionné ci-dessous est bien inscrit au Registre des contrats d'arrangements funéraires préalables.

Détails

Acheteur ou bénéficiaire

Nom : **Blanc** Prénom : **Joe**

Nature du contrat
Arrangements préalables de services funéraires

Numéro du contrat
AB123569

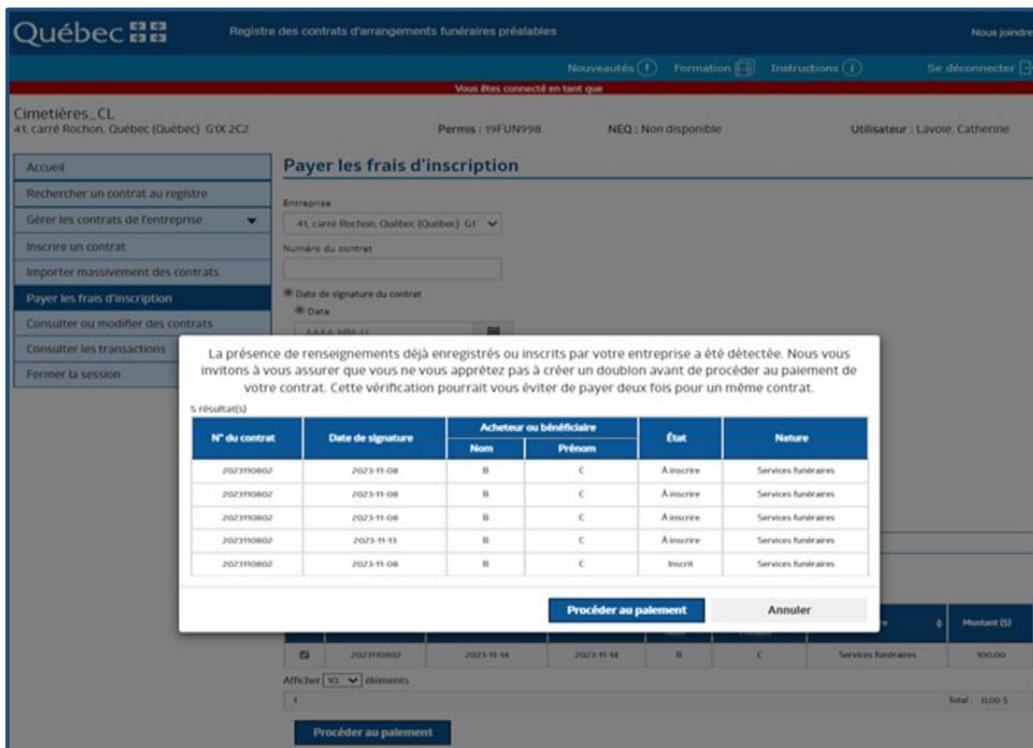
[Fermer](#)

- le document produit peut être imprimé et joint au dossier physique du client ;
- le document peut aussi être téléchargé et joint au dossier électronique du client ;
- ce même document peut être généré à partir de la page « **Consulter et modifier les contrats d'une entreprise** ».

4. Messages d'avertissement

Dès que le bouton **Procéder au paiement** est sélectionné, l'un des deux messages d'avertissement mentionnés ci-dessous peut s'afficher selon le cas :

1^{er} message : « La présence de renseignements déjà enregistrés ou inscrits par votre entreprise a été détectée. Nous vous invitons à vous assurer que vous ne vous apprêtez pas à créer un doublon avant de procéder au paiement de votre contrat. Cette vérification pourrait vous éviter de payer deux fois pour un même contrat » :

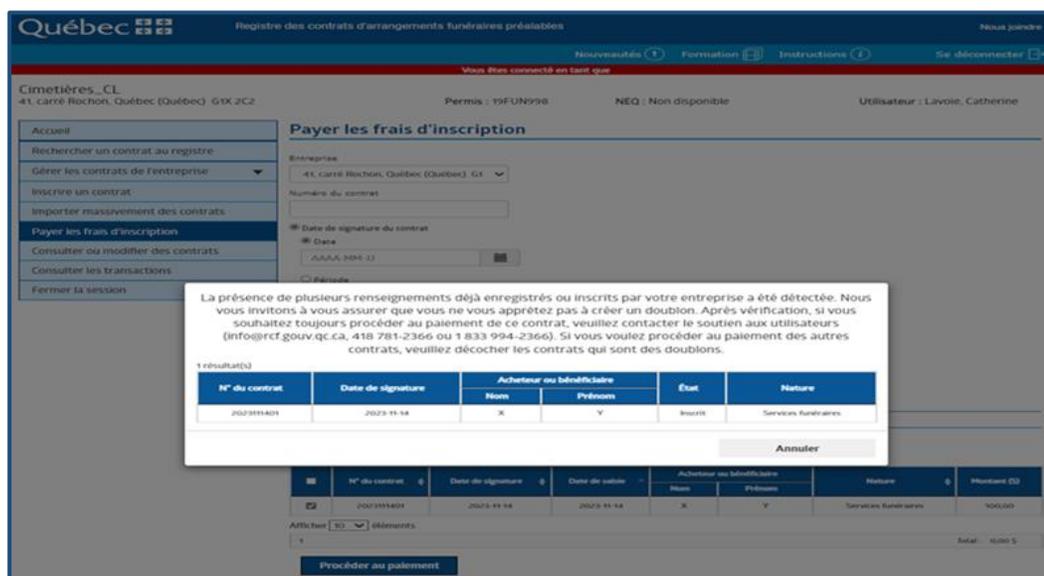


The screenshot shows the Québec Register of Pre-arranged Funeral Contracts interface. A warning message is displayed over the main form, indicating that duplicate information was detected. Below the message is a table with 5 results:

N° du contrat	Date de signature	Acheteur ou bénéficiaire		État	Nature
		Nom	Prénom		
202310802	2023-11-08	B	C	À inscrire	Services funéraires
202310802	2023-11-08	B	C	À inscrire	Services funéraires
202310802	2023-11-08	B	C	À inscrire	Services funéraires
202310802	2023-11-11	B	C	À inscrire	Services funéraires
202310802	2023-11-08	B	C	Inscrit	Services funéraires

- ce message d'avertissement s'affichera s'il y a présence dans le contrat qui est en train d'être enregistré, d'éléments en double par rapport à d'autres contrats de la même entreprise, qu'ils s'agissent de contrats en attente d'inscription ou de contrats déjà inscrits. Ces éléments sont :
 - même nom, même prénom et même numéro de contrat.
- l'utilisateur pourra cliquer sur le bouton **Annuler** pour modifier son contrat au besoin. S'il procède au paiement, il sera redirigé vers le panorama « **Payer les frais d'inscription** ».

2^e message : « La présence de plusieurs renseignements déjà enregistrés ou inscrits par votre entreprise a été détectée. Nous vous invitons à vous assurer que vous ne vous apprêtez pas à créer un doublon. Après vérifications, si vous souhaitez toujours procéder au paiement de ce contrat, veuillez contacter le soutien aux utilisateurs (info@rcf.gouv.qc.ca, 418 781-2366 ou 1 833 994-2366) » :



- ce message d'avertissement s'affichera s'il y a présence dans le contrat qui est en train d'être enregistré, de plusieurs éléments en double par rapport à d'autres contrats de la même entreprise, qu'ils s'agissent de contrats en attente d'inscription ou de contrats déjà inscrits. Ces éléments sont :
 - même nom, même prénom, même numéro de contrat, même date de signature du contrat, même nature du contrat et même code postal.
- l'utilisateur n'aura pas la possibilité de procéder au paiement par lui-même, il doit cliquer sur le bouton **Annuler** et contacter le soutien aux utilisateurs à l'adresse courriel suivante : info@rcf.gouv.qc.ca, ou appeler au 418 781-2366 ou 1 833 994-236.

AUTRES INSTRUCTIONS À CONSULTER :

INS-AP-005 Consulter et modifier les contrats d'une entreprise

ANNEXE 1 Exemples - Preuve de consultation et attestation d'inscription

ANNEXE 3 Messages d'erreurs et dépannage