



Par courrier recommandé

SOUS TOUTES RÉSERVES

Consommateur			
Nom et prénom			
Adresse		Ville	Code postal
Téléphone à la résidence	Téléphone au bureau	Poste	Courriel

Premier commerçant		
Nom		
Adresse	Ville	Code postal
Téléphone	Courriel	

Deuxième commerçant		
Nom		
Adresse	Ville	Code postal
Téléphone	Courriel	

1. Résumé du problème

--

1. Résumé du problème (suite)

2. Règlement souhaité par le consommateur

Je vous mets donc en demeure de régler le présent litige et, ou, de me payer la somme de _____ \$ dans un délai de _____ jours. Dans le cas contraire, des procédures judiciaires pourront être intentées contre vous sans autre avis ni délai.

À remplir si vous envoyez une copie de la présente mise en demeure à l'Office de la protection du consommateur.

- ☐ J'envoie cette mise en demeure au commerçant concerné et j'autorise l'Office, pour une période de 24 mois à compter de la réception de la copie, à communiquer au commerçant concerné l'intégralité des renseignements qui y sont contenus, au besoin. En tout temps, je peux retirer mon autorisation en avisant l'Office par écrit.

Signature du consommateur

Date

À l'intention du commerçant

Ce formulaire de mise en demeure a été remis au consommateur sur la base des renseignements fournis par ce dernier. L'Office de la protection du consommateur vous invite à communiquer avec le consommateur pour tenter de régler le litige.

Si le consommateur envoie une copie de ce formulaire à l'Office et qu'il respecte tous les critères de publication, une mention au sujet de cette mise en demeure pourrait être inscrite publiquement dans l'outil **Se renseigner sur un commerçant** : www.opc.gouv.qc.ca/se-re renseigner.

Vous pouvez obtenir plus de renseignements sur votre profil à l'Office de la protection du consommateur en vous inscrivant à l'**Espace commerçant** : www.opc.gouv.qc.ca/espace-commercant.